

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОЧЕРКАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 11.03.2020 г. |  |   | № | 19/3 |
| ст-ца Старочеркасская |

|  |
| --- |
| О внесении изменений в п. 11 приложения № 1 к постановлению администрации Старочеркасского сельского поселения от 07.12.2017г. № 125 «Об утверждении Административного регламентапо предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство и продление срока действия разрешения на строительство)» |

 С целью приведения административного регламента по
предоставлению муниципальной услуги, в соответствии с Федеральным законом от 27.12.2019г. № 472-ФЗ «О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации», -

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. пункт 11 приложения № 1 к постановлению администрации Старочеркасского сельского поселения от 07.12.2017г. № 125 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на строительство (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство и продление срока действия разрешения на строительство)» изложить в следующей редакции:

«11. Условия и сроки предоставления муниципальной услуги.

 Орган в течение 5 календарных дней с момента поступления заявления и документов, необходимых для предоставления услуги, принимает решение о предоставлении разрешения на строительство и предоставляет разрешение на строительство либо принимает решение об отказе в предоставлении разрешения на строительство.

 Орган в течение 5 рабочих дней с момента поступления заявления и документов, принимает решение о продлении срока действия разрешения на строительство либо принимает решение об отказе в продлении срока действия разрешения на строительство.

Орган в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления уведомления о переходе к физическому или юридическому лицу прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка принимает решение о внесении изменений в разрешение на строительство либо об отказе во внесении изменений в разрешение на строительство.

 Заявитель, обратившийся с целью получения муниципальной услуги, «Предоставление разрешения на строительство (в том числе внесение изменений в разрешение на строительство и продление срока действия разрешения на строительство)» принимается должностным лицом Администрации Старочеркасского сельского поселения или должностным лицом МФЦ, ответственным за прием документов для оказания муниципальной услуги, в день обращения.

Заявление с пакетом документов регистрируется в день подачи.

Максимально допустимое время предоставления муниципальной услуги не должно превышать 5 рабочих дней.

 Услуга предоставляется бесплатно».

2. Постановление подлежит официальному опубликованию в Информационном бюллетене правовых актов органа местного самоуправления Старочеркасского

сельского поселения и размещению на официальном сайте Старочеркасского сельского поселения.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

Старочеркасского

сельского поселения Е.В. Галицин

Постановление вносит:

Ведущий специалист администрации

Старочеркасского сельского поселения

Павлухина С.Г.