

АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОЧЕРКАССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 22.10.2015 | г. |   | № | 140 |
| ст. Старочеркасская |

|  |
| --- |
| Об установлении сроков и единой формы подачи предложений для включения в еженедельные и квартальные планы работы Администрации Старочеркасского сельского поселения  |

На основании Решения Собрания депутатов Аксайского района от 28 ноября 2011 года № 77 «Об утверждении Положения об Администрации Старочеркасского сельского поселения», в целях установления фиксированных сроков и форм подачи сотрудниками Администрации Старочеркасского сельского поселения предложений для включения в еженедельные и квартальные планы работы Администрации Старочеркасского сельского поселения,-

1. Установить сроки подачи предложений для включения в:

1.1. План работы Администрации Старочеркасского сельского поселения на неделю – еженедельно, по средам, до 1600, в соответствии с формой, согласно приложению 1.

1.2. План работы Администрации Старочеркасского сельского поселения на квартал – не позднее, чем за 10 дней до начала нового квартала, в соответствии с формой, согласно приложению 2.

2. Предложения в еженедельный и квартальный планы работы Администрации Старочеркасского сельского поселения, сотрудниками Администрации Старочеркасского сельского поселения направляются заместителю Главы Администрации Старочеркасского сельского поселения в соответствии со сроками, указанными в пунктах 1.1. и 1.2. настоящего распоряжения, на бумажном и электронном носителях.

3. Заместитель Главы Администрации Старочеркасского сельского поселения предоставляет информацию по столбцу № 7 приложения № 2 к настоящему распоряжению в течение 3 рабочих дней, после окончания квартала.

4. Контроль за исполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава Старочеркасского

сельского поселения Е.В. Галицин

Распоряжение вносит:

Зам. Главы Старочеркасского

сельского поселения

Богданов С.М.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к распоряжению Администрации Старочеркасского сельского поселения от «22» октября 2015 г. № 140  |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**Администрации Старочеркасского сельского поселения**

 **на период с 00.00.0000 г. по 00.00.0000 г.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****мероприятий** | Рассматриваемые вопросы | **Дата, время****и место****проведения** | **Количество участников****и категории приглашенных** | **Ответственные****за проведение** |
| **1.** |  |  |  |  |  |
| **3.** |  |  |  |  |  |
| **2.** |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к распоряжению Администрации Старочеркасского сельского поселения от «22» октября 2015 г. № 140   |
|  | **УТВЕРЖДАЮ:**Глава Старочеркасского Сельского поселения«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.Ф.И.О. и подпись |

# **П Л А Н**

**работы Администрации Старочеркасского сельского поселения**

**на \_\_ квартал 20\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок****исполнения** | **Исполнитель** | **Контроль за****исполнением** | **Форма****отчета** | **Итого за квартал** **(в конце квартала)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| **1.** | Подготовка проектов Решений Собрания депутатов Старочеркасского сельского поселения, целевых программ, постановлений и распоряжений Администрации Аксайского района. |  |  |  |  |  |
| 1.1. |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. |  |  |  |  |  |  |
| **2.** | Подготовка методических рекомендаций, справочных материалов, аналитических справок. |  |  |  |  |  |
| 2.1. |  |  |  |  |  |  |
| 2.2. |  |  |  |  |  |  |
| **3.** | Контроль за выполнением Решений Собрания депутатов Старочеркасского сельского поселения, постановлений Администрации Старочеркасского сельского поселения и других документов. |  |  |  |  |  |
| 3.1. |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. |  |  |  |  |  |  |
| **4.** | Проведение семинаров, совещаний, заседаний и консультаций. |  |  |  |  |  |
| 4.1. |  |  |  |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |  |  |  |
| **5.** | Текущие вопросы. |  |  |  |  |  |
| 5.1. |  |  |  |  |  |  |
| 5.2. |  |  |  |  |  |  |
| **6.** | Организационные мероприятия. |  |  |  |  |  |
| 6.1. |  |  |  |  |  |  |
| 6.2. |  |  |  |  |  |  |